



Vous avez l'ambition de relever **un nouveau défi** ? L'idée d'intégrer une entreprise non-profit au service du partenariat social en Suisse vous inspire ? Le **concept HOTELA** est simple : toutes les **assurances sociales** sous un même toit, des solutions digitales innovantes et un conseil spécialisé pour les professionnels de l'hôtellerie, du tourisme et des soins aux personnes âgées. **Rejoignez notre équipe de 200 collaborateurs** et devenez notre nouveau-nouvelle :

## Gestionnaire cotisations et facturation (FRA/ALL) 80-100%

### Ce qui rend le poste particulièrement intéressant et stimulant

- ✓ Vous analysez et traitez les décomptes annuels de salaires pour toutes les assurances sociales
- ✓ Vous gérez la facturation des cotisations paritaires
- ✓ Vous traitez les cas d'indépendants et vous gérez et contrôlez les rapports réviseurs
- ✓ Vous conduisez des entretiens avec les clients tout en collaborant avec les différents prestataires de service et institutions d'assurances sociales
- ✓ Vous participez à des projets d'entreprise (spécifications, tests).
- ✓ Vous communiquez avec les clients par téléphone, courrier et email en français ainsi qu'en allemand

### Ce que vous apportez à HOTELA

- ✓ Vous êtes en possession d'une formation commerciale de type CFC ou jugée équivalente
- ✓ Vous êtes de langue maternelle française et parlez couramment l'allemand (B2-C1)
- ✓ Des connaissances en assurances sociales seront un atout
- ✓ Vous êtes une personne flexible et organisée et possédez un sens développé des relations humaines.
- ✓ Vous maîtrisez les outils informatiques

### Ce que nous offrons

Une activité variée, une possibilité de formation continue vous permettant d'évoluer dans votre domaine d'activité ainsi que des conditions de travail attractives (horaire flexible, proximité de la gare CFF et avantages sociaux divers).

**Entrée en fonction** : de suite

Le département des ressources humaines, se tient à votre disposition pour de plus amples renseignements au 021 962 48 33.

Vous êtes intéressé/e ? Nous nous réjouissons de recevoir votre dossier de candidature complet à notre adresse [hr@hotela.ch](mailto:hr@hotela.ch).